



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 548**

2 Μαΐου 2002

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Δ2/Δ/15184/5191

Κανονισμός Σχολών Ανεμοπορίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 714/70 «περί ιδρύσεως εναερίων μεταφορών παρά τω Υπουργείω Συγκοινωνιών και οργανώσεως της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 238 Α) όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.1340/83 (ΦΕΚ 35 Α).

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 56/89 «Οργανισμός Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών» (ΦΕΚ 28 Α), όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις του Ν. 1815/88 «περί Κυρώσεως του Κώδικα Αεροπορικού Δικαίου».

4. Τις διατάξεις της συμβάσεως του Σικάγο «περί Διεθνούς Πολιτικής Αεροπορίας» που κυρώθηκε με το Νόμο 211/1947.

5. Τις διατάξεις του Β.Δ. 1127/1972 «περί Ιδιωτικής Αεροπορίας».

6. Το Β.Δ. 636/1972 «περί Πτυχίων και Αδειών Πολιτικής Αεροπορίας» όπως αυτό τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

7. Το Β.Δ. 170/1969 «περί Κανόνων Εναερίου Κυκλοφορίας» όπως αυτό τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

8. Το Β.Δ. 634/1970 «περί Κανονισμού Πτητικής Ικανότητας Πολιτικών Αεροσκαφών και Πιστοποιήσεως Αεροπορικών Προϊόντων εν γένει».

9. Την αριθμ. Δ13/31915/1314/12.8.98 απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών «Παράρτημα 2 (ΑΝΝΕΧ 2) της σύμβασης του Σικάγου» Κανόνες Αέρος ΦΕΚ 861/Β/98 όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. Δ4/Ε/15658/2394/19.4.99 απόφαση.

10. Την αριθμ. Δ/10/Α/3055/244/25.01.02 απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στους Διοικητή, Υποδιοικητή κ.λ.π (ΦΕΚ 1/Β/2.01.02).

11. Το έγγραφο Δ2/Δ/32667/7530/29.7.98 με το οποίο εξαιρούνται οι Σχολές Ανεμοπορίας από τις διατάξεις του Π.Δ. 359/95, το οποίο αναφέρεται στην ίδρυση αεροπορικών σχολών για την απόκτηση ερασιτεχνικής άδειας χειριστών ελαφρών αεροσκαφών Πολιτικής Αεροπορίας.

12. Την ανάγκη εκδόσεως κανονισμού που θα ρυθμίζει την ίδρυση και λειτουργία σχολών Ανεμοπορίας στην Ελληνική επικράτεια.

13. Το γεγονός ότι από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΠΡΩΤΟ

Εγκρίνουμε και θέτουμε σε ισχύ από την υπογραφή του παρόντος, τον Κανονισμό Σχολών Ανεμοπορίας, που έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΩΝ ΑΝΕΜΟΠΟΡΙΑΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΙΔΡΥΣΗ ΣΧΟΛΗΣ

1. Ορισμοί:

Κατά την έννοια του παρόντος καλείται:

α) Αεροσκάφος: μηχάνημα το οποίο δύναται να επιτυγχάνει στήριξη στην ατμόσφαιρα εξ αντιδράσεων του αέρος, μη συμπεριλαμβανομένων των εκ της επιφανείας της γης προερχομένων αντιδράσεων του αέρος.

β) Αεροπλάνο: Αεροσκάφος βαρύτερο του αέρα που κινείται με κινητήρα και που αποκτά την άντωσή του κατά την πτήση κυρίως από αεροδυναμικές αντιδράσεις επάνω σε επιφάνειες που παραμένουν σταθερές κάτω από δεδομένες συνθήκες πτήσεως.

γ) Ανεμόπτερο: Αεροσκάφος βαρύτερο από τον αέρα, το οποίο δεν κινείται με κινητήρα και που αποκτά την άντωσή του κατά την πτήση κυρίως από αεροδυναμικές αντιδράσεις σε επιφάνειες που παραμένουν σταθερές κάτω από συγκεκριμένες συνθήκες πτήσεως.

δ) Μοτοανεμόπτερο: Ανεμόπτερο που είναι πιστοποιημένο να φέρει κινητήρα και που η ελεύθερη πτήση του δεν εξαρτάται βασικά από τον κινητήρα.

ε) Εγκεκριμένη εκπαίδευση: η εκπαίδευση που γίνεται βάσει προκαθορισμένου προγράμματος εγκεκριμένου από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ).

στ) Ειδικοί όροι: οι κατά περίπτωση πρόσθετες απαιτήσεις, οι οποίες είναι προσαρτημένες στην άδεια λειτουργίας της σχολής.

ζ) Εκμεταλλευόμενος: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που ασκεί εκμετάλλευση σχολής ανεμοπορίας.

η) Εξουσιοδοτημένος εξεταστής: Πρόσωπο που ορίζεται από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας για τη δι-

νέργεια εξετάσεως για την απονομή ή ανανέωση πτυχίων, αδειών και ικανοτήτων.

θ) Εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος της ΥΠΑ: υπάλληλος της ΥΠΑ, ο οποίος έχει εξουσιοδοτηθεί από το Διοικητή της ΥΠΑ για να ασκεί ορισμένες αρμοδιότητες σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

ι) Ικανότητα ή Ειδικότητα: Ο ειδικός χαρακτηρισμός που καταχωρείται στην άδεια του χειριστή και προσδιορίζει τους προσαρτημένους σε αυτήν ειδικούς όρους, δικαιώματα και περιορισμούς.

κ) Κυβερνήτης: Ο χειριστής που είναι υπεύθυνος για την πτήση και την ασφάλεια του αεροσκάφους κατά την διάρκεια του χρόνου πτήσεως.

λ) Μαθητής: αυτός που είναι εγγεγραμμένος και παρακολουθεί τακτικά μαθήματα σε σχολή ανεμοπορίας.

μ) Νύχτα: Το χρονικό διάστημα που αρχίζει τριάντα λεπτά μετά τη δύση του Ηλίου και λήγει τριάντα λεπτά πριν από την ανατολή του Ηλίου.

ν) Πιστοποιητικό Ισχύος Πτυχίου(Π.Ι.Π): Το έντυπο που είναι κυρωμένο από την αρμόδια αρχή, αποτελεί μέρος του πτυχίου και στο οποίο παρέχεται για καθορισμένο χρονικό διάστημα η δυνατότητα άσκησης των δικαιωμάτων που απορρέουν από το πτυχίο και αφετέρου πιστοποιούνται οι ικανότητες και ειδικότητες του κατόχου που είναι σε ισχύ. Χορηγείται όπου απαιτείται μαζί με το πτυχίο και ανανεώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις που καθορίζονται για κάθε πτυχίο.

ξ) Πιστοποιητικό Υγείας: Βεβαίωση που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή ότι ο κάτοχος ή ο υποψήφιος για την απόκτηση πτυχίου ή άδειας καλύπτει συγκεκριμένες απαιτήσεις υγειονομικής ικανότητας. Εκδίδεται με βάση την αναφορά που παρέχει ο εξουσιοδοτημένος ιατρός - εξεταστής ή το εξουσιοδοτημένο υγειονομικό κέντρο ή Νοσοκομείο που διενήργησε την εξέταση.

ο) Πτήση ρυμούλκησης: Η πτήση κατά την διάρκεια της οποίας ανεμόπτερο ρυμουλκείται από αεροπλάνο.

π) Πτήση ταξιδίου: Η πτήση κατά την οποία το αεροσκάφος απομακρύνεται σε απόσταση μεγαλύτερη από 20 ναυτικά μίλια από το αεροδρόμιο αναχωρήσεως.

ρ) Πτυχίο ή άδεια: Διοικητική πράξη με την οποία αναγνωρίζεται σε εκείνον στον οποίο αναφέρεται, η ικανότητα ασκήσεως ορισμένων αεροπορικών καθηκόντων.

σ) Σχολή Ανεμοπορίας: το εγκεκριμένο από την ΥΠΑ εκπαιδευτικό κέντρο που εκτελείται εκπαίδευση για την απόκτηση πτυχίου ανεμοπόρου.

τ) Σχέδιο πτήσεως: Συγκεκριμένες πληροφορίες που πρέπει να παρέχονται στις υπηρεσίες ελέγχου εναερίου κυκλοφορίας, σχετικές με την εκτέλεση πτήσεως αεροσκάφους ή μέρους αυτής.

υ) Χρόνος εκπαίδευσης σε διπλό χειρισμό: το συνολικό χρονικό διάστημα κατά το οποίο ο μαθητευόμενος ανεμοπόρος εκπαιδεύεται από εκπαιδευτή ή βοηθό εκπαιδευτή σε αεροσκάφος διπλού χειρισμού.

φ) Χρόνος πτήσεως ανεμοπτέρου: το συνολικό χρονικό διάστημα από την έναρξη της κίνησης του ανεμοπτέρου για απογείωση που ρυμουλκείται ή όχι μέχρι την στιγμή της ακινητοποιήσεώς του μετά το τέλος της πτήσης.

χ) Χρόνος πτήσης Μόνος: Το συνολικό χρονικό διάστημα πτήσεως κατά την διάρκεια του οποίου ο εκπαιδευόμενος χειριστής είναι ο μόνος που επιβαίνει στο αεροσκάφος.

2. Σκοπός

Σκοπός του παρόντος κανονισμού είναι, η οργάνωση και η άρτια λειτουργία των Σχολών Ανεμοπορίας, η παροχή των απαιτούμενων οδηγιών, κατευθύνσεων και περιορισμών αλλά και η παροχή κατάλληλης και ικανοποιητικής θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης στους υποψηφίους ανεμοπόρους έτσι ώστε να καταστούν ικανοί και ασφαλείς αεραθλητές για την διατήρηση και διάδοση του αεραθλήματος,αλλά και της αεροπορικής ιδέας γενικότερα,στην χώρα μας.

3. Έκταση εφαρμογής

Οι διατάξεις του παρόντος έχουν εφαρμογή σε σχολές εκπαίδευσης ερασιτεχνών ανεμοπόρων, που είναι εγκατεστημένες στην Ελληνική επικράτεια και παρέχουν θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση στο έδαφος και στον αέρα. Η θεωρητική εκπαίδευση αφορά συγκεκριμένα προγράμματα εκπαιδεύσεως ενώ στην εκπαίδευση αέρος χρησιμοποιούνται αεροσκάφη ελληνικού νηολογίου ή νηολογίου κράτους μέλους της Ε.Ε., κατόπιν διμερούς συμφωνίας των ΥΠΑ Ελλάδος και της αντιστοίχου ΥΠΑ του κράτους μέλους της Ε.Ε.

4. Άδεια λειτουργίας

Γενικές διατάξεις

α) Η άδεια λειτουργίας σχολής ανεμοπορίας χορηγείται από τον Διοικητή της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας. Απαγορεύεται η λειτουργία σχολής χωρίς την ανωτέρω άδεια ή κατά παράβαση των όρων αυτής.

β) Η κατά την προηγούμενη παράγραφο του άρθρου αυτού άδεια χορηγείται μόνο σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 18 του Ν.1815/88 «Κύρωση του Κώδικα Αεροπορικού δικαίου», όπως αυτό έχει αντικατασταθεί με το άρθρο 40 παρ.16 του Ν.2065/1992 και το Π.Δ.365/94.

γ) Οι παραβάτες των διατάξεων του κανονισμού θα εμπίπτουν στις διατάξεις του Ν.1815/88 περί Κυρώσεως του Κώδικα Αεροπορικού Δικαίου.

δ) Τα μαθήματα θα γίνονται στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα ενώ για τις λοιπές λειτουργίες της σχολής θα χρησιμοποιείται η ελληνική.

ε) Η άδεια λειτουργίας σχολής ανεμοπορίας χορηγείται μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου και ο οποίος στη συνέχεια θα πρέπει να αποδείξει ότι η υπό ίδρυση σχολή πληροί τις αναγκαίες προϋποθέσεις και απαιτήσεις και ότι μπορεί να παρέχει εκπαίδευση σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού και τους ειδικούς όρους λειτουργίας.

στ) Ο ενίοτε έλεγχος για τη σωστή εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού γίνεται αποκλειστικά και μόνο από την ΥΠΑ. Για το σκοπό αυτό ο εκμεταλλευόμενος υποχρεούται να επιτρέπει στους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της ΥΠΑ την άσκηση ελέγχου, ο οποίος εκτείνεται σε όλες τις φάσεις και στάδια λειτουργίας της σχολής.

ζ) Ο δειγματοληπτικός έλεγχος σωστής οργάνωσης, λειτουργίας και εκπαίδευσης των διαφόρων σειρών της σχολής, γίνεται βάσει των εγκεκριμένων προγραμμάτων της, από τη Διεύθυνση Πτητικών Προτύπων της ΥΠΑ και το αρμόδιο τμήμα αυτής, χωρίς την υποχρέωση προηγούμενης ενημέρωσης της σχολής.

Η σχολή διαθέτει στους αξιολογητές όλα τα σχετικά στοιχεία και τους διευκολύνει στο έργο τους. Οι αξιολογητές πληροφορούν το διευθυντή της σχολής για τις ελλείψεις που διαπιστώσανε και εντός τριών ημερών συντάσσουν σχετική με τον έλεγχο αναφορά και εισήγηση προς την ΥΠΑ/Δ2.

Προϋποθέσεις

Η αίτηση για χορήγηση άδειας λειτουργίας σχολής ανεμοπορίας συνοδεύεται από παράβολο 60 000 Δρχ. (εξήντα χιλιάδων δραχμών). Τούτο δύναται να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Διοικητού ΥΠΑ. Η αίτηση υποβάλλεται τουλάχιστον 60 (εξήντα) ημέρες πριν από την ημερομηνία που πρόκειται η σχολή να λειτουργήσει. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρεται η ακριβής διεύθυνση της έδρας και των εγκαταστάσεων της σχολής.

Την αίτηση πρέπει να συνοδεύουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Εγχειρίδιο λειτουργίας - οργάνωσης και εγχειρίδιο εκπαίδευσης.

Χαρακτηριστικά σημεία που θα αναφέρονται σε αυτά (βλέπε και άρθρο 6):

Στοιχεία περί προσωπικού σχολής (εκπαιδευτές, διοικητικό, λοιπό προσωπικό).

Στοιχεία περί ιδιόκτητων ή νόμιμα μισθωμένων εγκαταστάσεων σχολής.

Στοιχεία περί ιδιόκτητων ή νόμιμα μισθωμένων αεροσκαφών σχολής.

2. Εσωτερικός κανονισμός σχολής, αναγνωρισμένος από την ΕΛΑΟ.

3. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο που καλύπτει όλες τις φάσεις της εκπαίδευσης της σχολής, το προσωπικό της, όσο και ζημίες προς τρίτους.

Έγκριση λειτουργίας - Επάρκεια σχολής

Μετά από την παραλαβή της αιτήσεως και των παραστατικών της, η Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ/Δ2/Δ) ορίζει τριμελή επιτροπή υπαλλήλων της, η οποία κατόπιν θα προβεί στο σχετικό έλεγχο για τη διαπίστωση ή μη των περιγραφομένων απαιτήσεων και προϋποθέσεων του παρόντος κανονισμού. Μετά το πέρας του ελέγχου εισηγείται για αποδοχή ή απόρριψη της αιτήσεως.

Για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας της σχολής ανεμοπορίας, σε σχέση με την κατατιθεμένη αίτηση και τα παραστατικά αυτής και κατά τη διάρκεια του ελέγχου της, η σχολή πρέπει να αποδείξει στην ΥΠΑ, ότι είναι ικανή, και ότι εξασφαλίζει ικανοποιητικό επίπεδο εκπαίδευσης και ασφάλειας, και ότι πληροί τις απαιτήσεις του παρόντος κανονισμού.

Ειδικότερα η σχολή πρέπει και ελέγχεται ότι καλύπτει τις πιο κάτω κατηγορίες:

1. Αεροσκάφη.
2. Εκπαιδευτικό κέντρο - χώρους - εγκαταστάσεις - πυροπροστασία τους.
3. Μέσα εκπαίδευσης και εκπαιδευτικά βοηθήματα.
4. Μέσα επικοινωνίας και σύστημα λήψης μετεωρολογικών και ναυτιλιακών πληροφοριών.
5. Μέσα παροχής πρώτων βοηθειών.
6. Μητρώα και αρχεία.
7. Οργάνωση και κανονισμούς λειτουργίας.
8. Προσωπικό (εκπαιδευτικό,διοικητικό,τεχνικό).
9. Τεχνικά εγχειρίδια.

Χορήγηση - Ανανέωση αδείας λειτουργίας

Η άδεια χορηγείται αρχικά για ένα χρόνο. Η ανανέωση της αδείας πραγματοποιείται ανά τριετία.

Ειδικοί όροι:

α) Οι ειδικοί όροι τεχνικής εκμετάλλευσης που προσαρμόζονται στην άδεια λειτουργίας σχολής ανεμοπορίας περιλαμβάνουν:

Περιορισμούς σε ό,τι αφορά την εκμετάλλευση των αεροδρομίων και πεδίων προσγείωσης.

Περιορισμούς Εναερίου χώρου.

Τα αεροσκάφη που δύνανται να χρησιμοποιηθούν κατά την εκπαίδευση και τον εξοπλισμό αυτών.

Άλλα στοιχεία τα οποία μπορεί να καθορίσει η ΥΠΑ για να καλυφθούν ειδικές ανάγκες ή περιπτώσεις που αφορούν την ασφάλεια πτήσεων και εκπαίδευσης.

β) Ο εκμεταλλευόμενος με ευθύνη του διευθυντή της σχολής υποχρεούται να ενημερώνει το προσωπικό για το περιεχόμενο, την τήρηση και την εφαρμογή των ειδικών όρων τεχνικής εκμετάλλευσης, σε σχέση με τις ευθύνες και τα καθήκοντα κάθ' ενός στον τομέα των αρμοδιοτήτων του ως και τους μαθητές.

γ) Ο εκμεταλλευόμενος ευθύνεται για τη σωστή λειτουργία της σχολής.Προς τούτο πρέπει να λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα, να ασκεί τους απαραιτήτους ελέγχους και να βεβαιώνεται ότι η λειτουργία της σχολής γίνεται σύμφωνα με την άδεια και τους ειδικούς όρους, καθώς και ότι πληρούνται οι απαιτήσεις του παρόντος κανονισμού.

Αναστολή - Ανάκληση λειτουργίας

Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας της σχολής ισχύει εφόσον πληρούνται οι απαιτήσεις των διατάξεων του παρόντος κανονισμού. Σε περίπτωση παράβασης ή απόκλισης από αυτές, η άδεια λειτουργίας μπορεί να ανασταλεί ή να ανακληθεί με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητού της ΥΠΑ.

Προκειμένου για αναστολή αδείας: Κατόπιν διενέργειας διοικητικής έρευνας και σχετικής εισήγησης της Διευθύνσεως Πτητικών Προτύπων, στο πόρισμα της οποίας λεπτομερώς αναφέρονται τα αίτια, οι συνθήκες που έλαβε χώρα παράβαση,παράπτωμα ή άλλη κολάσιμη πράξη εκ μέρους της Σχολής, δύναται να ανασταλεί η άδεια λειτουργίας της για χρονικό διάστημα από μία (1) ημέρα έως 12 μήνες.

Προκειμένου για ανάκληση αδείας: Κατόπιν διοικητικής έρευνας και σχετικής εισηγήσεως της Διευθύνσεως Πτητικών Προτύπων, στο πόρισμα της οποίας αιτιολογημένα αναφέρονται τα αίτια,οι συνθήκες,που έλαβε χώρα σοβαρή παράβαση, παράπτωμα ή άλλη κολάσιμη πράξη εκ μέρους της Σχολής δύναται να ανακληθεί τελεσίδικα η άδεια λειτουργίας της Σχολής. Πριν από την επιβολή οιασδήποτε από τις ανωτέρω κυρώσεις, η διοίκηση της σχολής καλείται να διατυπώσει εγγράφως τις απόψεις της για τις αποδιδόμενες παραβάσεις, εντός τιθεμένης ευλόγου προθεσμίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΗΣ

5. Προσωπικό της σχολής

Η σχολή κατά το διάστημα εκπαίδευσης κάθε εκπαιδευτικής σειράς είναι υποχρεωμένη να διαθέτει επαρκή αριθμό προσωπικού σε όλες τις ειδικότητες για την εξασφάλιση σωστής λειτουργίας της σχολής. Για τον ορισμό του εκπαιδευτικού προσωπικού της Σχολής απαραίτητη προϋπόθεση είναι η καλή κατάσταση υγείας και της σωματικής αρτιμέλειάς του και γενικά να είναι αυτό ικανό να εκτελεί με άνεση και ευχέρεια τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί.

Το εκπαιδευτικό προσωπικό της σχολής (πλήν του Διευθυντού σχολής) μπορεί να είναι πλήρους ή μερικής απασχόλησης (κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου και εγκρίσεως της ΥΠΑ) και αφού έχουν στοιχειοθετηθεί πλήρως οι λόγοι για τους οποίους το αιτείται ο ενδιαφερόμενος.

Το εκπαιδευτικό προσωπικό της Σχολής Ανεμοπορίας αποτελείται από τους:

Διευθυντής σχολής

Κάτοχος πτυχίου χειριστή Ιδιωτικών ανεμοπτέρων ο οποίος κατέχει την ειδικότητα εκπαιδευτού πτήσεων. Σε περίπτωση που η Σχολή παρέχει εκπαίδευση και με τη μέθοδο της αερορυμούλκησης, ο Διευθυντής Σχολής πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου Ι.Χ. Αεροπλάνων.

Απόφοιτος τουλάχιστον Λυκείου ή αντιστοίχου τίτλου σπουδών και ηλικίας όχι μικρότερης των 30 (τριάντα) ετών.

Ο διευθυντής πρέπει να αποδείξει στην ΥΠΑ ότι διαθέτει πείρα και γνώση επί των αεροπορικών θεμάτων και ειδικά επί των θεμάτων ανεμοπορίας (με εμπειρία τουλάχιστον 50 ωρών πτήσεως με ανεμόπτερο στο ενεργητικό του, εκ των οποίων η μία (1) ώρα να έχει πραγματοποιηθεί το τελευταίο εξάμηνο).

Απομάκρυνση ή παραίτηση του διευθυντή σχολής χωρίς προηγούμενη αντικατάστασή του με την παράλληλη έγκριση της Υ.Π.Α., σημαίνει και παύση των λειτουργιών της Σχολής.

Ο διευθυντής μπορεί να είναι και ο αρχιεκπαιδευτής της σχολής.

Ο διευθυντής δε δικαιούται να συμμετέχει ενεργά στις δραστηριότητες άλλης Αεραθλητικής σχολής.

Η αλλαγή του διευθυντή σχολής υπόκειται σε έγκριση της ΥΠΑ/Δ2.

- Καθήκοντα και αρμοδιότητες

Ο διευθυντής πρέπει:

Να εξασφαλίζει τη σωστή οργάνωση και λειτουργία της σχολής, η οποία πρέπει να είναι σύμφωνα με τις, περί Διοικητικού και πειθαρχικού Δικαίου, Αεραθλητισμού, εκπαίδευσης και διοικητικής μέριμνας, διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων, Υπουργικών αποφάσεων και κανονισμών, οδηγίες και κατευθύνσεις της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας.

Να εξασφαλίζει ότι όλες οι δραστηριότητες της σχολής πραγματοποιούνται σε ασφαλές περιβάλλον και πάντα σύμφωνα με τους νόμους του κράτους, τους διεθνείς κανονισμούς και διαδικασίες της ΥΠΑ.

Να επιτηρεί τις εκπαιδευτικές σειρές και να επιβεβαιώνει ότι οι μαθητές παρουσιάζουν ικανοποιητική πρόοδο.

Να προβλέπει και να φροντίζει την προμήθεια της σχολής με τα απαραίτητα υλικά, μέσα και εξοπλισμό για ικανοποίηση των αναγκών της εκπαίδευσης.

Να εξασφαλίζει την ενημέρωση του προσωπικού και των μαθητών για την τήρηση των νόμων, κανονισμών και ειδικών όρων τεχνικής εκμετάλλευσης σύμφωνα με τα καθήκοντά τους.

Ο διευθυντής της σχολής ευθύνεται για τη σωστή άσκηση της τεχνικής εκμετάλλευσης και της λειτουργίας της σχολής. Για αυτό το λόγο πρέπει να λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα και να ασκεί τους απαραίτητους ελέγχους.

Να επιβάλλει τις απαιτούμενες κυρώσεις στους παραβάτες του κανονισμού της σχολής.

Να απονέμει επαίνους ή άλλες διακρίσεις στούς μαθητές ή στο προσωπικό της σχολής.

Να υποβάλει στην ΕΛΑΟ την ετήσια έκθεση πεπραγμένων της σχολής με όλες τις σχετικές δραστηριότητες του έτους που πέρασε.

Εκπαιδευτές - Βοηθοί εκπαιδευτών

Ως εκπαιδευτές αέρος μπορούν να χρησιμοποιηθούν κάτοχοι πτυχίου χειριστή Ιδιωτικών ανεμοπτέρων, οι οποίοι έχουν σε ισχύ την ειδικότητα του εκπαιδευτή πτήσεων ή βοηθού εκπαιδευτή αντίστοιχα.

Οι εκπαιδευτές κάθε σχολής πρέπει να αποδείξουν στην Υ.Π.Α ότι διαθέτουν πείρα και γνώσεις επί των αεροπορικών θεμάτων και ειδικά επί θεμάτων ανεμοπορίας (με εμπειρία τουλάχιστον 15 ωρών πτήσης με ανεμόπτερο στο ενεργητικό τους, μέσα στις οποίες θα έχουν πραγματοποιηθεί 60 προσγειώσεις. Το τελευταίο εξάμηνο θα πρέπει να έχουν πραγματοποιήσει 30 λεπτά ώρα πτήσης και 6 προσγειώσεις τουλάχιστον).

Για τους βοηθούς εκπαιδευτές οι ανωτέρω ώρες περιορίζονται κατά το ήμισυ.

Ο πλέον εμπειρότερος από τους εκπαιδευτές αέρος μπορεί να ορισθεί από το διευθυντή σχολής ως αρχιεκπαιδευτής.

Μέσω της έγκρισης λειτουργίας της σχολής οι εκπαιδευτές της, εγκρίνονται από την ΥΠΑ.

Η σχολή είναι υποχρεωμένη να διατηρεί τους ίδιους εκπαιδευτές για την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής σειράς. Αλλαγή των εκπαιδευτών υπόκειντai στην έγκριση της ΥΠΑ.

Ως εκπαιδευτές εδάφους μπορούν να χρησιμοποιηθούν οι εκπαιδευτές αέρος ή άτομα που θα αποδείξουν στην Υ.Π.Α ότι διαθέτουν γνώσεις και εμπειρία διδασκαλίας για το κάθε μάθημα που θα διδάσκεται στη σχολή.

- Καθήκοντα και αρμοδιότητες

Ο εκπαιδευτής:

Παρακολουθεί και κατευθύνει την εκπαίδευση τόσο στο έδαφος όσο και στον αέρα.

Έχει την ευθύνη της σωστής τήρησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Προετοιμάζει, ενημερώνει, παρακολουθεί τους εκπαιδευόμενους ανεμοπόρους και φροντίζει για την ασφάλειά τους.

Παρακολουθεί την πρόοδο των μαθητών και ενημερώνει τους εκπαιδευτικούς τους φακέλλους.

Συντάσσει εκθέσεις προόδου της κάθε σειράς και ενημερώνει τον διευθυντή της σχολής.

Εισηγείται στο διευθυντή τυχόν κυρώσεις σε παραβάτες του κανονισμού της σχολής.

Κατά την πρακτική εκπαίδευση ο εκπαιδευτής αέρος είναι ο καθόλα υπεύθυνος εκ μέρους της σχολής και οι εκπαιδευόμενοι εκτελούν μόνο κατόπιν υποδείξεων και εντολών του. Για οποιοδήποτε δε εκπαιδευτικό πρόβλημα απευθύνονται σε αυτόν για την επίλυσή του.

Χειριστές

Ως χειριστής αεροσκάφους από το οποίο θα γίνονται ρυμουλκήσεις ανεμοπόρων μπορεί να χρησιμοποιηθεί κάτοχος πτυχίου χειριστή Ιδιωτικών αεροσκαφών με ειδικότητα ρυμούλκισης ανεμοπτέρου (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Β.Δ 636/72 όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ.115/96).

Ο χειριστής πρέπει κατά τη διάρκεια της πτήσης να βρίσκεται σε συνεχή επαφή με τον έλεγχο εναερίου κυκλοφορίας της περιοχής που πετάει.

Ο χειριστής σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή αέρος πρέπει να εξασφαλίσει τις απαραίτητες συνθήκες για την ασφαλή διεξαγωγή της πτήσης όσο το ανεμόπτερο ρυμουλκείται από αυτόν.

Διοικητικό προσωπικό

Το διοικητικό προσωπικό πρέπει να είναι επαρκές για

την τήρηση μητρώων μαθητών και υλικού καθώς και άλλων εγγράφων που απαιτούνται για τη σωστή λειτουργία της σχολής καθώς και των αρχείων αυτής.

Τεχνικό προσωπικό

Το τεχνικό προσωπικό σχολής πρέπει να κατέχει τις απαιτούμενες άδειες και ικανότητες για τη συντήρηση των αεροσκαφών και του τεχνικού εξοπλισμού της σχολής.

6. Εγχειρίδια σχολής

Η σχολή υποβάλλει προς την ΥΠΑ με την αίτησή της εις διπλούν εγχειρίδιο λειτουργίας και οργάνωσης και εγχειρίδιο εκπαίδευσης. Μετά το πέρας των ελέγχων και τις απαραίτητες διορθώσεις θα επιστρέφεται το ένα αντίγραφο στη σχολή εγκεκριμένο. Οι αλλαγές του περιεχομένου των εγχειριδίων υπόκεινται στην έγκριση της ΥΠΑ.

Στα εγχειρίδια πρέπει να αναλύονται οι παρακάτω κατηγορίες:

α) Εγχειρίδιο λειτουργίας και οργάνωσης

Κατάλογος - περιγραφή όλων των θεμάτων.

Θέματα διοίκησης - αρμοδιότητες, άσκηση διοίκησης, ευθύνες, ανάθεση καθηκόντων.

Θέματα μαθητών - όροι ένταξης μαθητών σε εκπαιδευτικές σειρές, υποχρεώσεις και δικαιώματα μαθητών, πειθαρχία μαθητών.

Θέματα οργάνωσης - προγραμματισμός και υλοποίηση εκπαίδευσης, έγκριση και εξουσιοδότηση εκπαίδευσης αέρος, διάθεση αεροσκαφών και υλικού, διάθεση μεταφορικών μέσων, εξασφάλιση επικοινωνιών.

Διαδικασίες επείγουσας ανάγκης - ατυχήματα και συμβάντα.

Τεχνικά θέματα - αεροσκάφη (επιδόσεις, υποχρεώσεις και ευθύνες χειριστών και εκπαιδευομένων, συντήρηση αεροσκαφών), μεταφορικά μέσα, ειδικός εξοπλισμός, μέσα επικοινωνίας και χειρισμός αυτών.

β) Εγχειρίδιο εκπαίδευσης

Κατάλογος - περιγραφή όλων των θεμάτων.

Ανάθεση καθηκόντων εκπαίδευσης.

Προγράμματα εκπαίδευσης.

Αρχική, προαγωγική εκπαίδευση και ειδικές εκπαιδεύσεις.

Έλεγχοι ικανότητας.

Εξετάσεις.

Εκπαιδευτικά συμβούλια.

Οι εγκεκριμένες τροποποιήσεις των εγχειριδίων θα διανέμονται προς όλους τους νομίμους κατόχους αυτών. Για το σκοπό αυτό η σχολή υποχρεούται να καθιερώσει σύστημα με το οποίο βεβαιούται ότι οι τροποποιήσεις έχουν ληφθεί από τους κατόχους των εγχειριδίων.

7. Αεροπλάνα

Αεροπλάνα που χρησιμοποιούνται από τη σχολή ανεμοπορίας για την παροχή της εγκεκριμένης εκπαίδευσης πρέπει να αναφέρονται στους ειδικούς όρους τεχνικής εκμετάλλευσης και να πληρούν τις κατωτέρω προϋποθέσεις:

Να είναι πτητικώς ικανά και εγκεκριμένα για ρυμουλκήσεις ανεμοπτέρων.

Να είναι προσαρμοσμένα για ρυμουλκήσεις ανεμοπτέρων σύμφωνα με το εγχειρίδιο πτήσεως.

Να είναι εξοπλισμένα με τα απαραίτητα όργανα για να μπορεί ο χειριστής να διατηρεί το επιθυμητό ίχνος πτήσης και να εκτελεί τους απαιτούμενους ελιγμούς.

Να διαθέτουν τουλάχιστον ένα εγκεκριμένο πομποδέκτη VHF. Να φέρουν ερωτο-αποκριτή (Transpoder) εφ όσον εκτελούν πτήση ταξιδίου ή εκπαίδευση πάνω από ύψος 6000 πόδια.

Τα αεροσκάφη πρέπει να είναι Ελληνικού νηολογίου ή χωρών της Ε.Ε. κατόπιν διμερούς συμφωνίας μεταξύ ΥΠΑ Ελλάδας και ΥΠΑ της χώρας νηολογίου του α/φους, ιδιόκτητα ή νόμιμα μισθωμένα.

Τα αεροσκάφη της σχολής πρέπει να είναι ασφαλισμένα με ασφαλιστική κάλυψη των επιβαινόντων και προς τρίτους καθώς και υλικές ζημίες προς τρίτους και στο συμβόλαιο πρέπει να αναφέρεται ρητώς και η κάλυψη του συγκεκριμένου τρόπου εκμετάλλευσης.

Αεροσκάφη τα οποία θα χρησιμοποιούνται για ρυμούλκηση ανεμοπτέρων με την έννοια του παρόντος κανονισμού νοούνται τα αεροπλάνα μόνο,τα οποία καλύπτουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις.

8. Ανεμόπτερα

Ανεμόπτερα που χρησιμοποιούνται από τη σχολή ανεμοπορίας για την παροχή της εγκεκριμένης εκπαίδευσης πρέπει να αναφέρονται στους ειδικούς όρους τεχνικής εκμετάλλευσης και να πληρούν τις κατωτέρω προϋποθέσεις:

Να είναι πτητικώς ικανά και να συντηρούνται σύμφωνα με τις απαιτήσεις του κατασκευαστή και της ΥΠΑ.

Να είναι κατάλληλα για τους σκοπούς της εκπαίδευσης.

Να είναι κατάλληλα για επίδειξη απώλειας στήριξης και ενεργειών αποφυγής περιδίνησης.

Να είναι εφοδιασμένα μα τα ακόλουθα όργανα:

- Σύστημα ένδειξης ταχύτητας αέρα
- Ρυθμιζόμενο υψόμετρο
- Μαγνητική πυξίδα
- Δείκτη ανόδου-καθόδου
- Δείκτη ολίσθησης

Τα ανεμόπτερα που χρησιμοποιούνται σε εκπαίδευση με εκπαιδευτή πρέπει να είναι διπλού χειρισμού και τα όργανά τους να είναι εξίσου προσιτά ήτοι: ευδιάκριτα και ευανάγνωστα από τη θέση του εκπαιδευτή και του μαθητή ή να είναι διπλά.

9. Μηχανισμοί εκτόξευσης - καταπέλτες

Οι μηχανισμοί εκτόξευσης-καταπέλτες που χρησιμοποιούνται από τη σχολή πρέπει να έχουν επαρκή ανυψωτική ικανότητα και μήκος συρματόσχοινου, για να εκτοξεύουν με ασφάλεια το ανεμόπτερο τουλάχιστον σε ύψος που του επιτρέπει ασφαλή εκτέλεση κύκλου αεροδρομίου, υπό τις πιο δυσμενής συνθήκες. Πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με μηχανισμό κοπής του συρματόσχοινου σε περίπτωση ανάγκης ή το προσωπικό πρέπει να έχει άλλη δυνατότητα κοπής του συρματόσχοινου.

Το προσωπικό των εκτοξευτών πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο στην χρήση του μηχανήματος και στα μέτρα ασφαλείας αυτού.

Για μηχανοκίνητους καταπέλτες πρέπει να διαθέτει και πυροσβεστήρες.

Τόσο το προσωπικό του εκτοξευτή-καταπέλτη, όσο και το πλήρωμα του ανεμοπτέρου, πρέπει να γνωρίζει τα σήματα που χρησιμοποιούνται για συνεννόηση και τις ενέργειες σε κατάσταση ανάγκης.

10. Μοτοανεμόπτερα

Όσο αφορά την συγκεκριμένη κατηγορία ανεμοπτέρων ισχύουν για αυτήν ότι προβλέπεται από τον σχετικό κανονισμό Πτήσεων με Μοτοανεμόπτερο (Α2/Γ/32492/6197/-22.9.89) με την προσθήκη ότι η εγκεκριμένη σχολή ανεμοπορίας υποχρεούται στην έκδοση σχετικής βεβαίωσης προς την ΥΠΑ/τμήμα πτυχίων και αδειών, με την οποία

αναλαμβάνει την ευθύνη ότι ο ενδιαφερόμενος ανεμοπόρος έχει περάσει με επιτυχία τις σχετικές εκπαιδεύσεις - εξετάσεις μέσα στα πλαίσια της σχολής και είναι ικανός για την εκτέλεση των σχετικών πτήσεων με μοτοανεμόπτερο. Η σχολή είναι υποχρεωμένη να εκδίδει ειδική κάρτα στην οποία θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του χειριστή καθώς και τα δικά της και την οποία θα φέρει ο ενδιαφερόμενος μαζί του, και θα την επιδεικνύει παράλληλα με το πτυχίο χειριστή ιδιωτικών ανεμοπτέρων ως αποδεικτικό στοιχείο της σχετικής εκπαίδευσης.

11. Χορήγηση βεβαίωσης αερορυμούλκησης

Η Σχολή Ανεμοπορίας που διαθέτει τις απαραίτητες προϋποθέσεις που προβλέπει ο παρών Κανονισμός για εκπαίδευση με αερορυμούλκηση, δύναται να χορηγεί βεβαίωση εμπειρίας σε χειριστές αεροπλάνων που έχουν την απαιτούμενη εμπειρία σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

12. Αεροδρόμια

Η σχολή ανεμοπορίας μπορεί να χρησιμοποιεί ιδιόκτητα ή ιδιωτικά αεροδρόμια εγκεκριμένα από την ΥΠΑ με σύμφωνη γνώμη του ιδιοκτήτη.

Η ΥΠΑ μπορεί να επιτρέψει χρήση πολιτικών αεροδρομίων και να καθορίσει όρους χρήσης αυτών. Για χρήση αεροδρομίων Πολεμικής αεροπορίας απαιτείται σύμφωνη γνώμη του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας.

13. Ελάχιστα επιτρεπτά όρια ζώνης προσγειώσεων

Οι ζώνες προσγειώσεων πρέπει να είναι απαλλαγμένες από φυσικά ή τεχνικά εμπόδια και το έδαφος αυτών να είναι κατάλληλο για ομαλή προσγείωση του μαθητή. Για την αρχική εκπαίδευση η ελάχιστη έκταση που θα χρησιμοποιηθεί ως ζώνη πρέπει να είναι μήκους 300 μέτρα και πλάτους 30 μέτρα τουλάχιστον. Για την προχωρημένη εκπαίδευση τουλάχιστον 150 μέτρα και 30 μέτρα έκτασης αντίστοιχα. Η επιλογή της κατάλληλης ζώνης γίνεται με ευθύνη του εκπαιδευτή σύμφωνα με τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν στην περιοχή και με γνώμονα τη μέγιστη ασφάλεια των μαθητών.

Η σχολή πρέπει να διαθέτει σε αυτήν την περίπτωση τα απαραίτητα μέσα για τη μεταφορά των εκπαιδευόμενων ανεμοπόρων και εκπαιδευτών από τη ζώνη αναγκαστικής προσγείωσης προς το αεροδρόμιο ή την έδρα της σχολής.

14. Εναέριος χώρος

α. Για τις ανάγκες της εκπαίδευσης και κατόπιν αιτήσεως της σχολής (μέσω της ΥΠΑ/Δ2/Δ) θα παραχωρείται από την Υπηρεσία Ελέγχου Εναερίου Κυκλοφορίας εναέριος χώρος είτε μόνιμα είτε προσωρινά (διάστημα έως δύο μήνες).

Η σχολή πρέπει πριν από τη χρήση αυτού του χώρου να έρχεται σε επαφή με τον ΕΕΚ και να συμμορφώνεται με τις οδηγίες του.

β. Σε περίπτωση Αεραθλητικών εκδηλώσεων μπορούν να λάβουν μέρος μόνο εγκεκριμένες από την ΥΠΑ σχολές ανεμοπορίας και σύμφωνα πάντα με τις οδηγίες περί υποβολής αιτήσεως για εκτέλεση αεραθλητικής εκδήλωσης οι οποίες δίδονται στο σχετικό έγγραφο της ΥΠΑ/Δ2/Δ.

15. Κέντρο εκπαίδευσης - εγκαταστάσεις

Χώροι:

Η σχολή πρέπει να διαθέτει γραφείο διοίκησης, αίθουσα(ες) διδασκαλίας, γραφείο σχεδιασμού πτήσεων (στο αεροδρόμιο από το οποίο θα πραγματοποιούνται οι πτήσεις), βιβλιοθήκη και χώρους υγιεινής.

Εξοπλισμός χώρων:

Η αίθουσα διδασκαλίας πρέπει να είναι εξοπλισμένη με έδρα εκπαιδευτού, θρανία μαθητών, πίνακα και να είναι επαρκώς φωτιζόμενη και αεριζόμενη. Συνίσταται η χρήση οπτικοακουστικών μέσων (βίντεο - τηλεόραση). Προαιρετικά υπάρχει η δυνατότητα να χρησιμοποιηθούν συστήματα εκπαίδευσης με ηλεκτρονικούς υπολογιστές.

Το γραφείο σχεδιασμού πτήσεων θα διαθέτει χάρτες και διαγράμματα, τελευταίες αεροναυτιλιακές πληροφορίες, μέσα επικοινωνίας, τελευταίες μετεωρολογικές πληροφορίες και κάθε άλλο υλικό που έχει σχέση με την ασφάλεια της πτήσεως.

Για την εξασφάλιση σωστής λειτουργίας της σχολής αυτή πρέπει να διαθέτει μέσα επικοινωνίας τα οποία θα εξασφαλίζουν αμφίδρομη επικοινωνία μεταξύ του εκπαιδευτικού κέντρου, αεροδρομίου, αεροσκάφους (αεροπλάνου - ανεμοπτέρου).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΜΕΣΑ - ΑΔΕΙΕΣ

16. Εκπαίδευση

Εκπαιδευόμενοι ανεμοπόροι

Μαθητές σχολής ανεμοπορίας μπορούν να γίνουν Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ενωσης.

Πολίτες άλλων κρατών μπορούν μόνο κατόπιν εγκρίσεως της Υ.Π.Α.

Οι μαθητές πρέπει να είναι ενήλικες ή να έχουν συμπληρώσει το 16ο έτος ηλικίας με έγγραφη όμως συγκατάθεση του γονέα ή του κηδεμόνα τους.

Οι αλλοδαποί μαθητές πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς τη γλώσσα που θα χρησιμοποιείται κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης.

Κατά τα άλλα ισχύει το άρθρο 17 (άδεια μαθητευόμενου χειριστή) του Β.Δ. 636/72 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ.115/96 καθώς και όλες οι εν ισχύι διατάξεις της ΥΠΑ σχετικά με την εκπαίδευση μαθητευομένων χειριστών.

Πτυχίο χειριστή ανεμοπτέρου - εξετάσεις

Μετά το πέρας της εκπαίδευσης από την εγκεκριμένη σχολή ανεμοπορίας ο εκπαιδευόμενος ανεμοπόρος δίνει γραπτή και πρακτική εξέταση για την απόκτηση του πτυχίου χειριστή Ιδιωτικών ανεμοπτέρων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Β.Δ. 636/72 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ.115/96.

Έναρξη εκπαίδευσης

Η εκπαίδευση των ανεμοπόρων ορίζεται στα τρία παρακάτω γενικά στάδια:

α. Αρχική εκπαίδευση

Σκοπός της αρχικής εκπαίδευσης είναι απόκτηση βασικών γνώσεων και η γνωριμία του μαθητευόμενου ανεμοπόρου με το αντικείμενο.

ι) Θεωρητική εκπαίδευση (σύνολο ωρών 15)

Νομοθεσία μέρος Ι (Βασικές αρχές) ώρες 2

Νομοθεσία μέρος ΙΙ (Βασικές αρχές)ώρες 2

Γενικές τεχνικές γνώσεις (Γενικές αρχές περί αεροσκαφών, γνωριμία με το ανεμόπτερο,γενικές αρχές αεροδυναμικής κλπ.) ώρες 6

Μετεωρολογία ώρες (Βασικές αρχές) ώρες 2

Αεροναυτιλία (Βασικές αρχές) ώρες 2

Ανθρώπινες δυνατότητες και περιορισμοί ώρες 1

ιι) Πρακτική εκπαίδευση εδάφους (σύνολο ωρών 2)

Γενική προετοιμασία - οπτική επαφή με το ανεμόπτερο ώρες 1

Τεχνικές ανεμοπορίας ώρες 1

β) Προαγωγική εκπαίδευση:

Σκοπός της προαγωγικής εκπαίδευσης είναι η εξοικείωση του μαθητού με το ανεμόπτερο.

Για να συμμετάσχει μαθητής στην προαγωγική εκπαίδευση πρέπει να έχει περάσει την αρχική εκπαίδευση.

ι) Θεωρητική εκπαίδευση (σύνολο ωρών 60)

Νομοθεσία Πολιτικής Αεροπορίας (μέρος Ι -Πτυχία, ατυχήματα, υποχρεώσεις χειριστού-ώρες 3,) (μέρος ΙΙ - Κανόνες πτήσεως VFR, διαδικασίες πτήσεως VFR-ώρες7)

Γενικές τεχνικές γνώσεις (αεροσκάφη, ανεμόπτερα, θεωρία πτήσεως, όργανα, μέθοδοι εκτοξεύσεως ανεμοπτέρων, κατασκευαστικά κ.λπ.) ώρες 15.

Μετεωρολογία ώρες (Τοπική μετεωρολογία, συνοπτική μετεωρολογία, πρόγνωση καιρού) ώρες 10

Αεροναυτιλία ώρες 10

Τεχνική πτήσεως - Καταστάσεις ανάγκης ώρες 12

Ανθρώπινες δυνατότητες και περιορισμοί ώρες 3

ιι) Πρακτική εκπαίδευση εδάφους (σύνολο ωρών 3)

ιιι) Πρακτική εκπαίδευση αέρος όπως αυτή προβλέπεται στο άρθρο 25 παρ.2 του Β.Δ. 636/72 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ.115/96.

Για τα μέρη της αρχικής - προαγωγικής εκπαίδευσης οι μαθητές θεωρείται ότι επιτυχώς έχουν περάσει το κάθε στάδιο εφόσον εξεταστούν προφορικά από τον εκπαιδευτή της σχολής και κατέχουν τουλάχιστον το 70% των απαιτούμενων γνώσεων. Ο εξεταστής της σχολής οφείλει να ενημερώνει και τα μητρώα των μαθητών.

Ο εκπαιδευτής αέρος εφόσον κρίνει απαραίτητο μπορεί να καθυστερήσει τις solo πτήσεις του εκπαιδευόμενου έως ότου πιστεύει ότι αυτός είναι έτοιμος να περάσει στη συγκεκριμένη φάση της εκπαίδευσης. Ο εκπαιδευτής υποχρεούται να γράψει « Κατάλληλος για SOLO πτήσεις» και να υπογράψει στην άδεια του μαθητευόμενου ανεμοπόρου όταν νομίζει ότι μπορεί αυτός να περάσει στη συγκεκριμένη φάση της εκπαίδευσης.

Τόσο στην αρχική όσο στην προαγωγική εκπαίδευση είναι υποχρεωτική η παρουσία εκπαιδευτή σε όλες τίς φάσεις της εκπαίδευσης και οι μαθητές οφείλουν να συμμορφώνονται επακριβώς και άμεσα με τις υποδείξεις του.

γ) Ειδικές εκπαιδεύσεις

Η εγκεκριμένη σχολή μπορεί να οργανώνει ειδικές εκπαιδεύσεις με σκοπό την αναβάθμιση του αθλήματος.

Προγράμματα των εκπαιδεύσεων αυτών τυγχάνουν εγκρίσεως της ΥΠΑ κατόπιν αιτήσεως της σχολής στην οποία θα αναφέρονται: ο τόπος και ο χρόνος διεξαγωγής, ονόματα και προσόντα εκπαιδευτών, όνοματα μαθητών, εξοπλισμός τους, αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης, υπεύθυνος εκπαίδευσης. Στις ειδικές εκπαιδεύσεις μπορούν να συμμετάσχουν μόνο κάτοχοι πτυχίου ανεμοπόρου. Η σχολή και η ΥΠΑ μπορούν να απαιτήσουν και πρόσθετα προσόντα σύμφωνα με το είδος της εκπαίδευσης.

17. Περιορισμοί εκπαίδευσης

Για το πρακτικό μέρος της προαγωγικής εκπαίδευσης τίθεται ο πιο κάτω περιορισμός:

Απαγορεύονται οι εκπαιδευτικές πτήσεις άνω των 10000 ποδών.

18. Αρχεία και μητρώα

Η σχολή θα τηρεί κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης και τουλάχιστον ένα χρόνο μετά την περάτωσή της εκπαιδευτικής σειράς από τον τελευταίο μαθητή τα εξής στοιχεία:

Μητρώα μαθητών όπου θα αναφέρονται υγειονομικά στοιχεία μαθητών, οικονομικά στοιχεία, παρακολούθηση μαθημάτων και βαθμολόγιση, ποινές που επιβλήθηκαν παρατηρήσεις εκπαιδευτών και σχολής, απόκτηση αδειών κ.λπ.

Μητρώα εκπαιδευτών όπου θα αναφέρονται οι άδειές τους και η κατάσταση υγείας τους, παρακολούθηση και βαθμολόγιση τους από τον διευθυντή της σχολής, παρατηρήσεις σχολής προς αυτούς, οικονομικά στοιχεία και αμοιβές εφόσον υπάρχουν.

Μητρώα υλικού: Για το υλικό που χρησιμοποιείται στην εκπαίδευση εδάφους θα τηρείται κατάσταση με εγκεκριμένο από την ΥΠΑ υλικό.

Για τα αεροσκάφη (αεροπλάνα - ανεμόπτερα) θα τηρούνται τα από την ΥΠΑ προβλεπόμενα.

Όλα τα ανωτέρω θα τίθενται στην διάθεση της ΥΠΑ/Δ2 οσάκις ζητηθούν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ
ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

19. Απαγορεύσεις

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων από μαθητευόμενο ανεμοπόρο χωρίς την κατοχή της σχετικής αδείας από την Υ.Π.Α.

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων από μαθητευόμενο ανεμοπόρο χωρίς το πιστοποιητικό υγείας.

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων από μαθητευόμενο ανεμοπόρο εαν αυτή δεν είναι στα πλαίσια οργάνωσης και λειτουργίας μιας εγκεκριμένης από την Υ.Π.Α. σχολής.

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων από μαθητευόμενο ανεμοπόρο όταν αυτός βρίσκεται υπό την κατοχή φαρμακευτικών ουσιών ή αλκοολούχων ποτών.

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων σε ζώνες προσέγγισης αεροδρομίων.

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων πάνω από πόλεις - κωμοπόλεις καθώς και μεγάλες κατοικημένες περιοχές, ή και πολυσύχναστες περιοχές και συγκεντρώσεις.

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων κατά τη νύχτα εκτός της περίπτωσης προηγούμενης εγκρίσεως από την Υ.Π.Α.

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων σε ενεργοποιημένα πεδία βολής ή πεδία ασκήσεων στρατιωτικών περιοχών και απαγορευμένες περιοχές γενικά.

Απαγορεύεται η παραχώρηση, μίσθωση, υπομίσθωση ή και ναύλωση ανεμοπτέρου με σκοπό την εκτέλεση πτήσεων εκτός των πλαισίων της εγκεκριμένης από την Υ.Π.Α σχολής.

Απαγορεύεται η εκτέλεση πτήσεων όταν τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια του μαθητευόμενου χειριστή ανεμοπτέρου με οποιδήποτε τρόπο.

ΑΡΘΡΟ ΔΕΥΤΕΡΟ
Τελικές διατάξεις

Ο παρών κανονισμός μπορεί να τροποποιηθεί κατόπιν εισηγήσεως του Διευθυντή Πτητικών Προτύπων πρός το Διοικητή της ΥΠΑ.

Το αρμόδιο τμήμα της Διεύθυνσης Πτητικών Προτύπων (Δ2) είναι υποχρεωμένο να μελετά τις εισηγήσεις,για τροποποίηση - βελτίωση του παρόντος κανονισμού από τρίτους.

ΑΡΘΡΟ ΤΡΙΤΟ
Μεταβατικές διατάξεις

1. Οι σχολές που ήδη παρέχουν εκπαίδευση σε ανεμο-

πόρους πρέπει να αποκτήσουν άδεια λειτουργίας σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό εντός δύο ετών από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), σε διαφορετική περίπτωση είναι υποχρεωμένες να σταματήσουν τις σχετικές δραστηριότητες και να ενημερώσουν την ΥΠΑ/Δ2 σχετικά.

2. Από δημοσιεύσεως της παρούσης καταργείται η υπ' αριθ. Δ2/Δ/44584/13840/6.10.00 απόφαση (ΦΕΚ/Β/1348/-7.11.00) καθώς και κάθε άλλη διάταξη ή κανονισμός για το ίδιο θέμα.

3. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Απριλίου 2002

Με εντολή Υπουργού
Ο Διοικητής
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΖΟΓΑΝΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ